

Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině

Poskytovatel služby péče o dítě v dětské skupině:

Hoštík, z.s., se sídlem Kotíkovská 1628/13, 323 00 Plzeň, IČ: 06347169, zastoupený Mgr. Julií Šanta dále jako „poskytovatel“

a

zákonní zástupci dítěte:

	Dítě	
Jméno a příjmení:		
Datum narození:		
Bydliště:		
Zdravotní pojišťovna:		
	Matka	Otec
Jméno a příjmení:		
Datum narození:		
Bydliště:		
Telefon, e-mail:		

uzavírají tuto smlouvu o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině (dále jen „smlouva“):

Článek I. – Předmět smlouvy

- 1) Předmětem této smlouvy je poskytování služby péče o dítě (dále jen služba) v dětské skupině poskytovatele (dále jen dětská skupina)

Název dětské skupiny:	DS Sluníčko
Místo poskytování služby:	nám. Republiky 640, 348 02 Bor
Čas poskytování služby:	pondělí až pátek v provozní době dle Vnitřních pravidel DS

Dětská skupina zabezpečuje uspokojování přirozených potřeb dětí, podporuje zdravý tělesný, psychický a sociální vývoj dítěte, vytváří optimální podmínky pro jeho individuální osobnostní rozvoj a vytváří základní předpoklady pro jeho pozdější vzdělávání. Dětská skupina spolupracuje s rodiči a kladě důraz na vstřícné a podnětné prostředí pro harmonický a všestranný rozvoj dítěte.

- 2) Rodič, jako zákonný zástupce, má v péči nezletilé dítě, a proto má zájem o poskytování služeb dětské skupiny tak, jak je tato služba dále popsána v této smlouvě.
- 3) Poskytovatel se zavazuje zajistit službu péče o dítě v uvedeném rozsahu a zákonný zástupce se zavazuje uhradit za tuto službu příslušnou úplatu stanovenou aktuálním ceníkem.

4) Zákonný zástupce přihlašuje dítě k docházce v následující dny:

☐ pondělí ☐ úterý ☐ středa ☐ čtvrtek ☐ pátek

☐ flexibilní docházka – dle předchozí domluvy v případě volné kapacity DS

V zaškrtnutých dnech rodič přihlašuje dítě:

☐ k celodenní docházce dle provozní doby dětské skupiny uvedené ve Vnitřních pravidlech
(7:30 – 16:00)

☐ k dopolední docházce stanovené ve Vnitřních pravidlech (7:30 – 12:30 hod.)

5) Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, **od** _____ **do** _____.

Článek II. – Práva a povinnosti smluvních stran

A. Povinnosti zákonného zástupce, podmínky pro zahájení docházky dítěte

1) Zákonný zástupce je povinen nejpozději v den sjednaného zahájení docházky odevzdat:

- lékařský posudek o zdravotní způsobilosti dítěte, a to včetně dokladu, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo že je proti nákaze imunní, anebo že se nemůže očkování podrobit pro kontraindikaci
- jeden z těchto dokladů o vazbě rodiče na trh práce
 - potvrzení o existenci pracovněprávního vztahu nebo služebního poměru
 - potvrzení o studiu v denní formě studia
 - potvrzení Úřadu práce o tom, že je rodič veden v evidenci uchazečů o zaměstnání
 - čestné prohlášení OSVČ o povinnosti platit zálohy na pojistné na důchodové pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti

Musí být splněno, že minimálně jeden z rodičů dítěte, navštěvující dětskou skupinu, doložil výše uvedený doklad o vazbě na trh práce. Podmínka musí být splněna po celou dobu docházky dítěte do dětské skupiny.

2) Zákonný zástupce si je vědom povinnosti oznamovat a dokládat změny týkající se vazby na trh práce do 10 dnů ode dne vzniku změny a je povinen hlásit každou změnu se zařazením na trhu práce. V případě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (dohoda o provedení práce a dohoda o pracovní činnosti) je zákonný zástupce povinen doložit každou změnu/prodloužení takové dohody, a to vždy nejpozději do 10 dnů ode dne vzniku změny. V případě porušení této povinnosti poskytovatel může odmítnout docházku dítěte do dětské skupiny nebo ji ukončit.

3) Zákonný zástupce je povinen ohlásit, pokud dítě navštěvuje další dětskou skupinu nebo má v jiné dětské skupině smluvně sjednanou docházku. Zákonný zástupce je povinen ohlásit přijetí dítěte do státní mateřské školy včetně termínu nástupu.

4) Zákonný zástupce je povinen se seznámit s **Vnitřními pravidly** a dodržovat v nich stanovená pravidla, která se týkají provozu a pobytu dětí v dětské skupině. Zákonný zástupce bere na vědomí, že porušování Vnitřních pravidel v dětské skupině může být důvodem pro ukončení docházky dítěte. Vnitřní pravidla jsou přílohou této smlouvy, jsou vyvěšena v DS a zveřejněna na webových stránkách DS (<https://ds-slunicko.webnode.cz/>).

5) Zákonný zástupce je povinen sdělovat všechny skutečnosti rozhodné pro pobyt dítěte, zejména individuální zvláštnosti zdravotního stavu nebo případná omezení, které mají význam pro práci

zaměstnanců dětské skupiny. Změny ve zdravotní způsobilosti dítěte je rodič povinen doložit do 10 dnů ode dne vzniku změny.

- 6) Zákonný zástupce je povinen přivádět dítě do dětské skupiny zdravé (bez příznaků onemocnění) a řádně oblečené. Současně si poskytovatel stanovuje právo pro pečující osobu, aby dítě, které dle jejího posouzení vykazuje příznaky onemocnění, do DS nepřijala.
- 7) Není-li nepřítomnost dítěte předem nahlášena, omluví jeho nepřítomnost v DS zákonný zástupce neprodleně (nejpozději však do 8:00 hodin prvního dne nepřítomnosti) ve skupině DS Sluníčko v aplikaci WhatsApp nebo telefonicky / pomocí SMS zprávy na tel. čísle 737 405 806.
- 8) V případě volné kapacity může dítě, po domluvě s vedoucí chůvou, do dětské skupiny přijít i mimo dny uvedené v části I bodě 4. Domluva s vedoucí chůvou probíhá primárně ve skupině DS Sluníčko v aplikaci WhatsApp nebo telefonicky / pomocí SMS zprávy na tel. čísle 737 405 806, případně osobně v DS. Stejně tak probíhá také přihlašování dítěte na jednotlivé dny v případě flexibilní docházky.
- 9) Zákonný zástupce se zavazuje k úhradě ceny služeb podle bodu B tohoto článku smlouvy.

B. Platební podmínky – úhrada služeb a stravného

- 1) Služba je poskytována s částečnou úhradou nákladů rodiče. Platba za služby je stanovena aktuálním **Ceníkem**, který je přílohou této smlouvy a je také zveřejněn na webových stránkách DS (<https://ds-slunicko.webnode.cz/>)
- 2) Poskytovatel je oprávněn ceník jednostranně přizpůsobovat obecné cenové hladině. O změně ceníku je povinen rodiče informovat zejména prostřednictvím shora uvedených webových stránek.
- 3) Úhrada školného bude zákonnému zástupci vyúčtována vždy na začátku měsíce za předcházející měsíc a splatná bude nejpozději k 15. dni v měsíci. Platba bude uskutečňována bankovním převodem na základě faktury (včetně variabilního symbolu) vystavené poskytovatelem na číslo účtu 123-7917980217/0100.

C. Práva a povinnosti dětské skupiny

- 1) Povinností dětské skupiny je zajistit dítěti pitný režim a dále stravování viz níže bod D.
- 2) Zajistit službu v souladu se zákonnými Standardy kvality péče. Plán výchovy a péče, který zohledňuje věk dětí a jejich individuální potřeby je nedílnou přílohou smlouvy.
- 3) Poskytovatel se zavazuje plnit své výchovné povinnosti tak, aby při všech činnostech byla zajištěna maximální ochrana zdraví, bezpečnosti dítěte a jeho zdravý vývoj.
- 4) Odpovědnost dětské skupiny za odložené věci se řídí obecně platnými právními předpisy. Dětská skupina neodpovídá za škodu způsobenou na odložených věcech a za ztráty cenností, hraček apod.
- 5) Poskytovatel se zavazuje informovat zákonného zástupce neprodleně o všech skutečnostech týkajících se dítěte, které by mohly negativním způsobem ovlivnit jeho budoucí bezproblémový psychický nebo fyzický vývoj.
- 6) Poskytovatel je povinen bezodkladně informovat rodiče o zdravotním stavu dítěte, pokud dojde v průběhu doby docházky do dětské skupiny k úrazu či zhoršení zdravotního stavu dítěte. Při výskytu příznaků onemocnění u dítěte je pečující osoba povinna bezodkladně informovat rodiče dítěte a předat dítě rodiči nebo zajistit poskytnutí zdravotních služeb.

D. Zajištění stravování a pitného režimu

- 1) Dětská skupina zajišťuje celodenní stravování: přesnídávku, oběd, odpolední svačinu a celodenní pitný režim.
- 2) Obědy zajišťuje dětská skupina dovozem ze ZŠ a MŠ Hošťka, okres Tachov. Svačiny jsou připravovány v dětské skupině.
- 3) V případě dietních a jiných omezení, které zákonný zástupce před podpisem smlouvy vyplní do údajů o stravování v rámci Evidenčního listu dítěte, a na jejichž základě nebude možno s určeným smluvním partnerem (ZŠ a MŠ Hošťka) zajistit stravování, zavazuje se ZZ, na vlastní náklady, zajistit dítěti individuální stravování.
- 4) Cena stravování je stanovena aktuálním **Ceníkem** dětské skupiny.
- 5) Úhrada stravného (skutečný počet odebraných svačin a obědů) bude zákonnému zástupci vyúčtována vždy na začátku měsíce za předcházející měsíc a splatná bude nejpozději k 15. dni v měsíci. Platba bude uskutečňována bankovním převodem na základě faktury (včetně variabilního symbolu) vystavené poskytovatelem na číslo účtu 123-7917980217/0100.
- 6) Odhlásit oběd lze nejpozději do 8:00 hodin daného dne ve skupině DS Sluníčko v aplikaci WhatsApp nebo telefonicky / pomocí SMS zprávy na tel. čísla 737 405 806. Nebude-li oběd odhlášen včas, jsou zákonní zástupci povinni jej uhradit.
- 7) Stravování dětí ve věku 1 – 3 roky je zajištěno dle výživových norem podle přílohy Vyhlášky č. 350/2021 Sb., stravování dětí ve věku od 3 let do zahájení povinné školní docházky je zajištěno v souladu s Vyhláškou 107/2005 o školním stravování.

Článek III. – Provoz dětské skupiny

- 1) Provozní doba dětské skupiny je uvedena ve Vnitřních pravidlech, která jsou přílohou této smlouvy, jsou vyvěšena v DS a zveřejněna na webových stránkách DS (<https://ds-slunicko.webnode.cz/>).
- 2) Běžný provoz se může v době prázdnin lišit na základě zájmu rodičů. Provoz dětské skupiny se řídí zájmem rodičů a možnostmi dětské skupiny.
- 3) Ve dnech státních svátků je dětská skupina uzavřena. Termíny případného přerušení provozu (Vánoce, prázdniny) budou zveřejněny na nástěnce dětské skupiny / webových stránkách / uzavřené FB skupině s dostatečným předstihem. Přerušení provozu (do 5 pracovních dní v měsíci) nemá vliv na výši plateb za služby.
- 4) Provozovatel dětské skupiny si vyhrazuje právo ve výjimečných případech (zejm. výpadek dodávek energií, vody apod.) přerušit krátkodobě provoz i mimo tyto termíny s tím, že přerušení provozu do celkového počtu 3 pracovních dnů během školního roku nemá vliv na výši plateb za služby.
- 5) Provozovatel dětské skupiny si vyhrazuje právo přerušit provoz z důvodu vyšší moci, vzniku jiného zásahu či přijetí opatření, které nemohl provozovatel ovlivnit, a v jehož důsledku je zabráněno provozovateli pokračovat v poskytování sjednaných služeb podle této smlouvy. Za takový případ vyšší moci se považuje i úřední zásah, úřední rozhodnutí vč. rozhodnutí obecné povahy či jiné opatření, které je poskytovatel povinen respektovat, a které neumožňuje poskytování služeb v rozsahu sjednaném v této smlouvě. Přerušení provozu (do 5 pracovních dní v měsíci) nemá vliv na výši plateb za služby.

Článek IV. – Doba plnění, možnosti výpovědi smlouvy

- 1) Smlouva může být na základě dohody obou stran ukončena postupem uvedeným v tomto článku.
- 2) Obě smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu ukončit výpovědí, a to výhradně písemnou formou (stačí také emailové sdělení). Výpovědní doba činí jeden měsíc a začíná plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po sdělení výpovědi druhé smluvní straně.

- 3) Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit s účinností ke dni doručení oznámení o odstoupení zákonnému zástupci z následujících důvodů:
- jestliže se dítě bez omluvy nedostaví do dětské skupiny po dobu delší než dva týdny,
 - jestliže zákonný zástupce nebo dítě závažným způsobem porušuje Vnitřní pravidla dětské skupiny,
 - jestliže ukončení docházky doporučí lékař nebo pedagogicko-psychologická poradna,
 - jestliže je zákonný zástupce déle než 30 dnů v prodlení s úhradou školného, stravného nebo jiných peněžitých povinností dle této smlouvy.
- 4) V případě, že dojde k ukončení činnosti dětské skupiny, omezení její činnosti či ukončení státního financování, je poskytovatel oprávněn vypovědět tuto smlouvu s okamžitou účinností a vrátit zákonným zástupcům platbu za nevyčerpané služby.

Článek V. – Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemně, a to číslovanými, oboustranně podepsanými dodatky. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, jedno obdrží zákonný zástupce a jedno poskytovatel.
- 2) Přílohami této smlouvy jsou **Vnitřní pravidla, Plán výchovy a péče** a **Ceník**. Tyto dokumenty jsou současně zveřejněny na webových stránkách DS (<https://ds-slunicko.webnode.cz/>). Zákonný zástupce svým podpisem potvrzuje, že se se všemi těmito dokumenty seznámil a zavazuje se je dodržovat.
- 3) Pokud se v této smlouvě uvádí zákonný zástupce v jednotném čísle, jsou tím míněni i oba zákonní zástupci společně a naopak. Zákonní zástupci jsou z veškerých povinností a práv dle této smlouvy zavázáni, resp. oprávněni společně a nerozdílně.

Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem oběma smluvními stranami.

V _____, dne _____

V _____, dne _____

Poskytovatel

Zákonní zástupci